*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –*

*детский сад комбинированного вида "Теремок"*

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО Общим собранием коллектива МБДОУ – д/с комбинированного вида «ТеремокПротокол № 3 от 15 августа 2014 г. | УТВЕРЖДАЮ Заведующий МБДОУ – д/с комбинированного вида «Теремок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Рудась Н.Э.Приказ № 19.1 от 29 августа 2014 г.  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О САМООБСЛЕДОВАНИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО** **ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ДЕТСКОГО САДА КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «ТЕРЕМОК»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о самообследовании Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада комбинированного вида «Теремок» (далее - Учреждение) определяет цели, задачи и функции самообследования, организацию процедуры самообследования и структуру отчета о результатах самообследования.

1.2. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.3. Самообследование – это систематическое изучение, самооценка и анализ состояния образовательного учреждения с целью повышения эффективности функционирования, самоорганизации и развития.

1.4. Самообследование является основным элементом управления качеством образования на уровне Учреждения и проводится ежегодно.

**2. Цели, задачи и функции самообследования**

2.1. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.2. Задачи самообследования:

* сбор актуальной информации о состоянии образовательной системы учреждения;
* установление соответствия между предполагаемым и реальным состоянием процессов, условий и результатов деятельности образовательного учреждения;
* выявление существующих проблем и определение путей их решения;
* изучение динамики изменения объектов обследования, позволяющее спрогнозировать дальнейшие пути развития образовательного учреждения.

2.3. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

* оценочная функция – осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
* диагностическая функция – выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания от нормативных и научнообоснованных параметров;
* прогностическая функция – оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

**3. Источники информации**

3.1. Основными источниками информации для проведения самообследования являются:

* официальные региональные и муниципальные мониторинговые исследования, репрезентативные социологические и психологические исследования;
* данные внутреннего мониторинга качества образования Учреждения;
* данные внутреннего контроля Учреждения.

**4.Организация самообследования**

4.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

* планирование и подготовку работы по самообследованию Учреждения;
* организацию и проведение самообследования в Учреждении;
* обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
* рассмотрение отчета на Педагогическом совете (при необходимости на Общем собрании коллектива).
* утверждение отчёта заведующим Учреждения с изданием соответствующего приказа;
* размещение отчёта на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

4.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом по Учреждению.

4.3. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

**5. Отчет о результатах самообследования**

5.1. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию.

5.2. Содержание и структура аналитической части устанавливается Учреждением самостоятельно (Приложение №1).

5.3. Отчет составляется по состоянию на 1 августа текущего года.

5.4. Результаты самообследования рассматриваются на Педагогическом совете или на Общем собрании коллектива.

5.5. Отчет подписывается заведующим Учреждения и заверяется печатью.

5.6. Размещение отчета Учреждения на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и направление его Учредителю осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.

* 1. **Ответственность.**
1. Заведующий Учреждения, руководители структурных подразделений, педагогические работники несут ответственность за выполнение данного Положения в соответствии требованиями законодательства.
2. Ответственным лицом за организацию работы по данному Положению является заведующий Учреждения или уполномоченное им лицо.

Приложение № 1 к Положению

о самообследовании

**Структура (содержание) отчета**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название раздела** | **Содержание** |
| 1. Общая характеристика учреждения  | Статус учрежденияЛицензия на образовательную деятельность.Экономические и социальные условия территории нахожденияКонтингента воспитанников. Приоритетные направления в образовательной деятельности Система управления образовательного учреждения |
| 2.Особенности организации образовательного процесса  | Характеристика образовательных программ Дополнительные образовательные услугиОрганизация специализированной (коррекционной) помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья (деятельность педагогов-психологов, учителей-логопедов и т.д.). Работа ПМПк ДОУСоциальное партнерство Организация работы с одаренными детьмиОрганизация инновационной и экспериментальной деятельности |
| 3. Условия осуществления образовательного процесса  | Учебно-материальная база, благоустройство и оснащенность. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процессаКадровое обеспечениеОбеспечение безопасности Организация питания, медицинского обслуживания  |
| 4. Результаты деятельности учреждения, качество образования  | Данные о состоянии здоровья обучающихся (в динамике по группам здоровья) |
| 5. Заключение. Перспективы и планы развития  | Подведение итогов реализации программы развития учреждения за отчетный годЗадачи реализации программы развития образовательного учреждения на следующий год и в среднесрочной перспективеНовые проекты, программы и технологииПланируемые структурные преобразования в учрежденииПрограммы, проекты, конкурсы, гранты, в которых планирует принять участие учреждение в предстоящем году  |

Приложение № 2

Утверждены

приказом Министерства образования

и науки Российской Федерации

от 10 декабря 2013 г. № 1324

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Показатели** | **Единица измерения** |
| 1.  | Образовательная деятельность  |  |
| 1.1  | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:  | человек  |
| 1.1.1  | В режиме полного дня (8 - 12 часов)  | человек  |
| 1.1.2  | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)  | человек  |
| 1.1.3  | В семейной дошкольной группе  | человек  |
| 1.1.4  | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации  | человек  |
| 1.2  | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет  | человек  |
| 1.3  | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет  | человек  |
| 1.4  | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:  | человек/%  |
| 1.4.1  | В режиме полного дня (8 - 12 часов)  | человек/%  |
| 1.4.2  | В режиме продленного дня (12 - 14 часов)  | человек/%  |
| 1.4.3  | В режиме круглосуточного пребывания  | человек/%  |
| 1.5  | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:  | человек/%  |
| 1.5.1  | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии  | человек/%  |
| 1.5.2  | По освоению образовательной программы дошкольного образования  | человек/%  |
| 1.5.3  | По присмотру и уходу  | человек/%  |
| 1.6  | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника  | день  |
| 1.7  | Общая численность педагогических работников, в том числе:  | человек  |
| 1.7.1  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование  | человек/%  |
| 1.7.2  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)  | человек/%  |
| 1.7.3  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование  | человек/%  |
| 1.7.4  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)  | человек/%  |
| 1.8  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:  | человек/%  |
| 1.8.1  | Высшая  | человек/%  |
| 1.8.2  | Первая  | человек/%  |
| 1.9  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:  | человек/%  |
| 1.9.1  | До 5 лет  | человек/%  |
| 1.9.2  | Свыше 30 лет  | человек/%  |
| 1.10  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет  | человек/%  |
| 1.11  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет  | человек/%  |
| 1.12  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | человек/%  |
| 1.13  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | человек/%  |
| 1.14  | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации  | человек/человек  |
| 1.15  | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:  |  |
| 1.15.1  | Музыкального руководителя  | да/нет  |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре  | да/нет  |
| 1.15.3  | Учителя-логопеда  | да/нет  |
| 1.15.4  | Логопеда  |  |
| 1.15.5  | Учителя-дефектолога  | да/нет  |
| 1.15.6  | Педагога-психолога  |  |
| 2.  | Инфраструктура  |  |
| 2.1  | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника  | кв. м  |
| 2.2  | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников  | кв. м  |
| 2.3  | Наличие физкультурного зала  | да/нет  |
| 2.4  | Наличие музыкального зала  | да/нет  |
| 2.5  | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке  | да |