|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  Общим собранием коллектива  МБДОУ – д/с комбинированного вида «Теремок  Протокол № 1 от 22 мая 2013 г. | УТВЕРЖДАЮ  Заведующий МБДОУ – д/с комбинированного вида «Теремок  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Рудась Н.Э.  Приказ № 36-О от 24 мая 2013 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ ДОУ**

1. **Задачи и содержание работы родительского комитета.**
   1. Родительский    комитет    создается    в целях    обеспечения    постоянной    и систематической связи детского сада с родителями, реализации прав и интересов воспитанников.
   2. Родительский      комитет      как      представительный      орган      родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований ДОУ.
   3. В своей работе Родительский комитет руководствуется Уставом Учреждения, положением о Родительском комитете, планом работы  и иными локальными актами, регламентирующими его деятельность.
   4. В родительский комитет ДОУ избирается состав в который входят не менее 2-х представителей родительской общественности от каждой группы воспитанников. Выбор членов родительского комитета определяется  на групповых собраниях. Родительский комитет ДОУ формируется после ежегодных осенних групповых собраний и утверждается приказом заведующего ДОУ.
   5. Из состава родительского комитета избирается председатель и секретарь.
   6. Каждый член родительского комитета имеет определенные обязанности: хозяйственная работа, педагогическая пропаганда и т.д. Каждый член родительского комитета имеет право по своей инициативе, просьбе родителей вносить на рассмотрение родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы ДОУ.
   7. Родительский   комитет помогает детскому саду:

1.7.1.  в организации педагогической пропаганды среди: родителей инаселения, в организации общих родительских собраний и т.д.,

1.7.2.  в установлении связей педагогов с семьями воспитанников;

1.7.3.  в организации охраны жизни и здоровья  детей;

1.7.4.  в укреплении хозяйственной и материальной базы детского сада, организует участие родителей в ремонте помещений,в благоустройстве и озеленении участка и т.д.

1.8.Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы  детского сада и с учетом местных условий.

1.9.Заседания родительского комитета созываются по мере необходимости.

1.10. Решения   могут   приниматься   голосованием   на   заседании родительского комитета при наличии 2/3 его членов.

1.11. Решения   родительского   комитета   должны   согласовываться   с

заведующим детским садом.

**2. Права родительского  комитета.**

* 1. Родительский комитет имеет право:

2.1.1. Вносить предложения в разработку Правил внутреннего трудового  распорядка  и других локальных актов, определяющих деятельность образовательного Учреждения.

2.1.2.  Изучать предложения администрации Учреждения по оказанию родительской помощи данному Учреждению.

2.1.3.  Оказывать содействие педагогическому коллективу в проведении необходимой работы с неблагополучными семьями, проведении воспитательных мероприятий.

**3. Отчетность и делопроизводство.**

3.1. Все заседания родительского комитета протоколируются  и хранятся в ДОУ в течение 3 лет.

3.2. Родительский комитет подотчетен общему родительскому собранию, которому докладывает о выполнении ранее принятых решений один раз в год.

3.3. Родительский   комитет   избирается   сроком на 1 год.

3.4. Члены родительского комитета,  не принимающие активного участия в работе, по представлению председателя родительского комитета могут  быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыбора комитета. На их место избираются другие.